

СОГЛАСОВАНО

Решением Педагогического совета
НЧОУ «Международная школа «АЛЬНАИР»
Протокол № 2 от «11» октября 2023

УТВЕРЖДЕНО

Решением Учредителя НЧОУ
«Международная школа «АЛЬНАИР»
№23/9 от 11.10.2023
Генеральный директор ООО «СИРИУС»
Желтоухова А.А.
«11» октября 2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об обеспечении безопасности обучающихся Негосударственного частного общеобразовательного учреждения «Международная школа «АЛЬНАИР» (новая редакция)

1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

1.1. Положение об обеспечении безопасности обучающихся Негосударственного частного общеобразовательного учреждения «Международная школа «АЛЬНАИР» (далее – «Положение», «Школа») распространяет свое действие на период нахождения обучающихся на учебных занятиях и внеурочной деятельности в помещении Школы и на прилегающей к Школе территории и устанавливает необходимые условия, максимально исключающие какие-либо опасности для здоровья и жизни обучающихся Школы во время учебных занятий, внеурочной деятельности как в помещении Школы, так и за ее пределами на прилегающей к Школе территории.

1.2. Положение согласуется с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и действующих нормативных документов органов МЧС, МВД, Министерства образования и здравоохранения РФ.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Обязанности администрации Школы по обеспечению безопасности обучающихся.

2.2. Обязанности дежурной службы Школы:

2.2.1. Обязанности дежурного администратора

2.2.2. Обязанности классного руководителя и куратора класса во время перемен и прогулок.

2.2.3. Обязанности дежурного учителя в помещениях Школы (на этаже, в игровых зонах, в рекреациях со спортивными уголками, в атриуме, в гардеробной, в медиацентре, в коридорах) и на прилегающей к Школе территории.

2.3. Порядок прибытия в Школу обучающихся.

2.4. Внешний вид обучающихся.

2.5. Использование обучающимися средств современной электронной техники.

2.6. Правила посещения обучающимися школьной столовой.

2.7. Правила проведения прогулок для обучающихся Школы.

2.8. Порядок ухода обучающихся из Школы.

- 2.9. Правила поведения обучающихся в помещениях Школы и на прилегающей к Школе территории.
- 2.10. Взаимодействие администрации и педагогического коллектива Школы с родителями обучающихся по вопросам безопасности обучающихся.
- 2.11. Правила посещения обучающимися локаций Школы и использования оборудования на них:
 - 2.11.1. Правила посещения локации «Воркаут».
 - 2.11.2. Правила посещения спортивного комплекса «Тайга».
 - 2.11.3. Правила посещения локации AnjiPlay.
 - 2.11.4. Правила посещения футбольного поля.
 - 2.11.5. Правила посещения локации с уличными теннисными столами.
 - 2.11.6. Правила пребывания в рекреациях, оборудованных спортивными комплексами.
 - 2.11.7. Правила пребывания в медиацентре.
 - 2.11.8. Правила посещения медицинского кабинета.
 - 2.11.9. Правила поведения в атриуме.
 - 2.11.10. Правила поведения в зоне ресепшн и гардеробе.
- 2.12. Заключительные положения.

2.1. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Ежедневно, в 8.05 и 17.10 дежурный администратор (см. ниже) производит обход всех помещений Школы, проверяя состояние дверей, лестничных ограждений, внешнего состояния Школы (прежде всего - окон первых двух этажей).
2. Обо всех недостатках или нарушениях технического характера немедленно извещается специалист АХО, а в случае обнаружения серьезных дефектов в том числе извещается директор Школы.
3. В случае наличия признаков криминального характера заместитель директора Школы по воспитательной работе оповещает органы МВД и МЧС.
4. При локальных (класс, рекреация, туалет) технических авариях или внешних сервисных авариях (на линиях электропередачи, водопроводе), для устранения которых необходимо время в течение дня или нескольких дней, администрация Школы ставит в известность родителей обучающихся начальных классов, способных принять решение в отношении оставления обучающегося в Школе. Обучающиеся - 5-11 классов в данном случае учатся как обычно.

2.2. ОБЯЗАННОСТИ ДЕЖУРНОЙ СЛУЖБЫ ШКОЛЫ

2.2.1. Обязанности дежурного администратора:

1. Назначается приказом директора Школы из числа лиц, относящихся к административно-управленческому составу Школы (заместители директора, старший методист, куратор международной программы). Тем же приказом устанавливается график дежурств.
2. Время дежурства: 08.05 -18.00 (понедельник - пятница).
3. Перед началом занятий дежурный администратор производит обход всех помещений Школы, проверяя состояние дверей, лестничных ограждений, санитарного состояния учебных кабинетов, качество уборки помещений Школы, при необходимости включает освещение в местах общего пользования.
4. После обхода дежурный администратор делает записи в «Журнале дежурств» (см. ниже), указывая при этом техническое состояние Школы, обнаруженные недостатки.
5. При обнаружении технических неисправностей или признаков криминальной ситуации дежурный администратор действует согласно п.2.2 и п.2.3 Положения.

6. С 08.15 до 08.40 дежурный администратор встречает обучающихся Школы, контролирует процесс помещения обучающимися на хранение в течение учебного дня мобильных телефонов в специально оборудованный сейф для хранения гаджетов в зоне ресепшн, фиксирует опоздавших.

7. Во время учебного процесса и, прежде всего, на переменах между уроками дежурный администратор:

- осуществляет контроль наличия дежурных учителей на закрепленных графиком дежурства локациях, оказывает им необходимую помощь;

- следит за выполнением правил о своевременном прибытии на урок преподавателей и обучающихся;

- следит за выполнением учителями единых требований к обучающимся, в том числе к внешнему виду, использованию гаджетов, правил поведения на переменах, санитарно-гигиенических требований во время образовательного процесса;

- не допускает нахождение в помещениях Школы посторонних лиц, в том числе родителей обучающихся, если последние предварительно не согласовали свое присутствие в течение учебного дня в Школе;

- контролирует выполнение сотрудниками и обучающимися Школы Правил внутреннего распорядка;

- на больших переменах (после 3 урока и во время прогулки) находится в зоне ресепшн, контролируя процесс выхода на локации дежурных преподавателей, выход обучающихся на прогулку, своевременное возвращение обучающихся с прогулки и смену ими обуви;

- во время приема пищи обучающимися дежурный администратор находится в столовой, осуществляя контроль за соблюдением правил гигиены, правил поведения в столовой.

8. По окончании учебного дня дежурный администратор находится на ресепшн, контролируя выход обучающихся со Школы, сбор обучающихся в дежурную группу и наличие сопровождающего дежурной группы.

9. При отправлении обучающихся на экскурсии, организованный выход за пределы школьной территории дежурный администратор проводит внеочередной инструктаж обучающихся и сопровождающих их преподавателей по правилам поведения в конкретной ситуации с фиксированием в журнал инструктажей.

10. По окончании дежурства дежурный администратор производит обход помещений Школы, убеждается в отсутствии обучающихся (за исключением тех, кто находится на занятиях по дополнительному образованию в сопровождении учителей) и делает соответствующую запись в «Журнале дежурств».

2.2.2. Обязанности классного руководителя и куратора класса во время перемен и прогулок:

1. Каждое утро классные руководители 1-4 классов встречают обучающихся своих классов в кабинете, закрепленном за классом.

2. Первый модуль классные руководители первых классов встречают первоклассников в зоне ресепшн и сопровождают весь класс на второй этаж в кабинет, закрепленный за классом.

3. Один из кураторов первых классов встречает опоздавших первоклассников и сопровождает их в класс. Второй куратор в это время присматривает за первоклассниками, которые играют в локации для игр.

4. Кураторы двух классов согласно графику дежурят в локации для игр.

5. Во время коротких перемен кураторы согласно графику дежурств находятся в локациях для игр, помогают обучающимся организовать игровую деятельность, несут ответственность за безопасность и здоровье обучающихся своего класса.

6. В случае возникновения конфликтных ситуаций способствуют эффективному и безопасному их разрешению.

7. На динамической перемене и во время прогулок классные руководители и кураторы классов сопровождают обучающихся своего класса в гардероб, где обучающиеся надевают верхнюю

одежду и сменную обувь, и вместе с ними выходят на территорию Школы на закрепленную согласно графику дежурств локацию.

8. Во время прогулки с классом классные руководители и кураторы могут пользоваться мобильными устройствами только в случае экстренных или жизненно важных ситуаций.

9. В случае возникновения экстренной ситуации классный руководитель/куратор обязан вызвать медицинского работника, находящегося на территории Школы, известить дежурного администратора о ситуации. Один из сопровождающих остается на прогулке с обучающимися, второй, в случае необходимости, сопровождает обучающегося вместе с медицинским работником в медпункт.

10. В случае возникновения конфликтной ситуации, угрожающей здоровью и безопасности обучающегося, классный руководитель/куратор обязаны незамедлительно предотвратить инцидент, остановить ситуацию, которая может создать опасность для здоровья и безопасности обучающихся.

11. По окончании прогулки классные руководители и кураторы, убедившись, что все обучающиеся собраны и готовы к возвращению в помещение Школы, сопровождают обучающихся в гардероб, где обучающиеся снимают верхнюю одежду, меняют обувь. Классные руководители и кураторы следят за тем, чтобы обучающиеся аккуратно повесили верхнюю одежду, поставили обувь (в зимнее время разместили одежду и обувь в сушильных шкафах) и после этого сопровождают обучающихся в школьную столовую на полдник.

12. Перед входом в школьную столовую классные руководители/ кураторы следят за тем, чтобы каждый обучающийся их класса помыл руки.

13. По окончании полдника классные руководители/ кураторы следят за тем, чтобы обучающиеся их классов убрали за собой поднос и придвинули стул к столу. После этого сопровождают обучающихся в кабинет на занятия согласно расписанию.

2.2.3. Обязанности дежурного учителя в помещениях Школы (на этаже, в игровых зонах, в рекреациях со спортивными уголками, в атриуме, в гардеробной, в медиацентре, в коридорах) и на прилегающей к Школе территории:

1. График дежурств педагогических работников утверждается приказом директора Школы один раз в модуль.

Дежурный учитель обязан быть во время дежурства с 08.15 до 17:00 до начала первого урока и во время перемен в помещении Школы и локациях, указанных в Приложении 1 согласно утвержденному графику дежурств.

2. Дежурный учитель несёт ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся на локациях, где проходит его дежурство. Главная задача дежурного учителя – обеспечение безопасности обучающихся и контроль поведения (действий: поступков, словесных выражений оскорбляющего или ненормативного характера).

3. В обязанности дежурного учителя входят:

- дежурство на локациях, указанной в Графике дежурств: дежурный учитель постоянно обходит закрепленную за ним территорию с целью поддержания на ней дисциплины и порядка;
- наблюдение за поведением обучающихся;
- предупреждение травматизма обучающихся;
- предупреждение возникновения конфликта между обучающимися или способствование эффективному (справедливому, бережному) его разрешению;
- помощь в организации игровой деятельности;
- контроль безопасности игр и движения обучающихся;
- проведение совместно с другими учителями (классными руководителями, кураторами классов, психологами) воспитательной работы с обучающимися с проблемным поведением;
- наблюдение за соблюдением правил пожарной безопасности, недопущение использования воспламеняющихся материалов, токсических и задымляющих веществ;
- обеспечение санитарно-гигиенического режима и сохранность школьного имущества.

4. Дежурный учитель обязан с первых минут дежурства и до окончания перемены находиться на закрепленной за ним локации и быть рядом с обучающимися, не отвлекаясь на посторонние дела и задачи (общение с коллегами, беседы по телефону, чтение книг и т.п.).
5. В случае возникновения конфликтных ситуаций, угрозы здоровью обучающихся дежурный учитель обязан незамедлительно принять меры, чтобы не допустить причинения вреда физическому и/или психологическому здоровью обучающихся, своевременно оказать первую помощь и сообщить о случившемся инциденте медицинскому работнику, находящему на территории Школы, дежурному администратору и классному руководителю.
6. Дежурный учитель имеет право сделать замечание обучающимся, которые нарушают правила Школы, этические нормы поведения, правила пожарной безопасности, санитарно-гигиенический режим Школы. Обо всех нарушениях и экстремальных ситуациях дежурный педагог сообщает классному руководителю или/и дежурному администратору.
7. В случаях аварий коммунальной системы дежурный учитель сообщает об этом дежурному администратору и специалисту административно-хозяйственного отдела (АХО).
8. Обо всех фактах нарушения режима работы Школы на закрепленных за ним локациях дежурный учитель незамедлительно сообщает докладной запиской дежурному администратору.
9. Дежурный учитель не имеет права пользоваться мобильными устройствами во время дежурства в личных целях, покидать закрепленную за ним на время дежурства локацию, собираться парами, группами с другими дежурными учителями для разговоров, которые отвлекают внимание от того, что происходит с обучающимися на закрепленной за учителем локации.
10. Фокусы внимания дежурных учителей на закрепленных за ними в время дежурства локациях:

В ПОМЕЩЕНИЯХ ШКОЛЫ

место	Фокусы внимания для дежурного
крылья на 2 и 3 этажах, теннисный стол, балкон, лестничные пролеты	Дежурный обеспечивает соблюдение обучающимися правил поведения, правил безопасности, следит за тем, чтобы обучающиеся не перегибались и не подтягивались на перилах лестниц и балкона, в мягких нишах сидели без обуви. Дежурные участвуют в разрешении и предупреждении конфликтов, вовлекают обучающихся в игру, следят за тем, чтобы обучающиеся наводили порядок по окончании игры, в туалеты по одному, использовали электронное пианино только для исполнения музыкальных произведений, не бегали по лестницам, своевременно возвращались на урок.
спорт-уголки в крыльях А, В, Е, F, G	Дежурный обеспечивает соблюдение обучающимися правил поведения, соблюдение правил безопасности, следит за тем, чтобы обучающиеся сидели в мягких нишах без обуви! Обеспечивает разрешение и предупреждение конфликтов, вовлекает обучающихся в игры, обеспечивает возврат обучающимися пуфиков на место по окончании перемены. При использовании спортивного уголка дежурный следит за тем, чтобы обучающиеся использовали грушу по назначению, не залезали на нее, не цеплялись руками за цепь, на которой висит груша, не раскачивали грушу, на турнике не сидели.
библиотека - настольные игры + балкон	Дежурный обеспечивает соблюдение обучающимися правил поведения в медицентре и библиотеке, где запрещается бегать, кричать, кататься на стульях. Дежурный обеспечивает соблюдение правил поведения, правил безопасности, следит за тем, чтобы

	обучающиеся не перегибались, не подтягивались на перилах, в мягких креслах сидели без обуви. Дежурный участвует в разрешении и предупреждении конфликтов, обеспечивает наведение порядка обучающимися по окончании перемены и своевременное возвращение обучающихся на урок.
спортзал	Дежурный обеспечивает соблюдение обучающимися правил поведения и безопасности, посещение обучающихся согласно графику, наличие у обучающихся спортивной обуви и одежды, участвует в разрешении и предупреждении конфликтов, вовлекает в игру всех желающих, по окончании перемены следит за тем, чтобы обучающиеся вернули все оборудование и предметы на место (выделить для этого время), следит за тем, чтобы обучающиеся своевременно вернулись на уроки. Во время перемен скалодромом пользоваться нельзя!!
Ресепшн и гардероб	Дежурный следит за соблюдением обучающимися правил поведения и безопасности, не разрешает использовать бетонные конструкции рядом с перилами для того, чтобы перелезть с ресепшн в гардероб, залезать на шкафы, в сушильные шкафы, прятать и/или портить чужую одежду. Дежурный участвует в решении и предупреждении конфликтов, следит за тем, чтобы обучающиеся своевременно поднимались в классы на уроки.
атриум, зрительный зал	Дежурный следит за соблюдением обучающимися правил поведения и безопасности, участвует в решении и предупреждении конфликтов, следит за тем, чтобы в атриуме обучающиеся не ходили и/или бегали по бетонному парапету, прыгали по ступеням атриума, портили пуфы и/или другое имущество, не трогали рояль, после игр возвращали все предметы на свои места, своевременно возвращались в классы на уроки.

НА ТЕРРИТОРИИ ШКОЛЫ

место	Фокусы внимания для дежурного
Футбольное поле	Дежурный играющий обеспечивает соблюдение обучающимися правил игры и безопасности, наличие спортивной одежды и спортивной обуви по сезону, участвует в решении и предупреждении конфликтов, вовлекает в игру всех желающих, обеспечивает наведение порядка обучающимися после игры. Дежурный неиграющий обеспечивает присутствие на футбольном поле только игроков, соблюдение порядка зрителями, которые во время игры находятся вне зоны игры (за внешней стороной сетки). В случае необходимости помогает дежурному играющему в решении конфликта, оперативном решении экстренной ситуации.
Спортивный комплекс «Воркауты»	Дежурный отвечает за то, чтобы во время прогулки никто из обучающихся не использовал ни один из объектов «Воркаута», так как этот спортивный комплекс разрешен к использованию только на уроках физкультуры или других спортивных занятиях в сопровождении спортивного инструктора.
Территория перед и за школой, за школой	Дежурный организывает игры и вовлекает в игры обучающихся, обеспечивает соблюдение обучающимися правил игры, правил поведения и безопасности, участвует в решении и предупреждении

	конфликтов, следит за тем, чтобы обучающиеся не ходили по парапету, не перегибались через перила, не лазили на и не перелезали через забор, не портили оборудование и имущество Школы, обеспечивает своевременное возвращение обучающихся в Школу после соответствующего сигнала.
Спортивный комплекс «Тайга»	Дежурный учитель обеспечивает присутствие на локации класса согласно графику. Строго следит за временем нахождения класса согласно графику. Отвечает за соблюдение обучающимися правил. Посещение спортивного комплекса «Тайга» возможно только после прохождения инструктажа. При нарушении правил пользования тренажерами и игровыми комплексами обучающийся обязан пройти повторный инструктаж и только после этого он допускается в спортивный комплекс «Тайга». Если в спортивный комплекс «Тайга» не приходят те классы, которые могут его посетить согласно расписанию, то дежурный учитель вправе пустить других желающих обучающихся, также прошедших инструктаж ранее.
Трибуны вокруг футбольного поля	Дежурный обеспечивает соблюдение обучающимися правил поведения, безопасности, упреждает подозрительное поведение (курение, азартные игры и т.д.), следит за тем, чтобы обучающиеся, которые не играют в футбол, не заходили на футбольное поле, чтобы обучающиеся не бегали по трибунам, не лазили на и не перелезали через забор, не портили имущество Школы, участвует в решении и предупреждении конфликтов, следит за тем, чтобы по окончании игры, перемены обучающиеся навели порядок на территории, на которой играли и своевременно возвращались в Школу на уроки.

11. Дежурному учителю запрещается самовольный уход с закрепленной за ним локации. В случае необходимости покинуть локацию дежурный учитель уведомляет дежурного администратора об этом и ждет на локации учителя, который его заменит на время отсутствия.
12. Дежурному учителю запрещается самостоятельно меняться локацией, временем дежурства. В случае необходимости и/или отсутствия на рабочем месте в день дежурства, дежурному учителю необходимо заблаговременно уведомить педагога-организатора об отсутствии и/или необходимости замены дежурства. На время отсутствия дежурного учителя педагог-организатор вносит временные изменения в график дежурств с назначением временных дежурных на локациях, закрепленных за отсутствующими дежурными педагогами.
13. Учителя, заменяющие дежурных в связи с отсутствием последних, следуют тому же графику и выполняют те же обязанности, которые возложены на дежурного по графику учителя.

2.3. ПОРЯДОК ПРИБЫТИЯ В ШКОЛУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Обучающиеся, отправляясь в Школу, проверяют состояние своего внешнего вида – одежды, обуви проверяют наличие сменной обуви и отдельного комплекта спортивной одежды и обуви в соответствии с расписанием урока физической культуры.
2. Обучающиеся, отправляясь в Школу, проверяют наличие необходимых учебников, тетрадей, канцелярских принадлежностей и спортивной формы (если в расписании значится урок физкультуры).
3. Обучающиеся, отправляясь в Школу, удостоверяются в наличии личного пропуска для прохождения контрольно-пропускного пункта (КПП).
4. На КПП обучающиеся проходят термометрию и, при отсутствии температуры и признаков заболевания, допускаются к занятиям.

5. В случае отсутствия личного пропуска на территорию Школы, обучающийся и/или родитель (законный представитель) звонит дежурному администратору.
6. Обучающиеся 1 класса допускаются в помещение Школы в течение первого учебного модуля в сопровождении родителей (законные представители), которые тоже проходят термометрию.
7. Родители (законные представители) при наличии пропуска сопровождают первоклассников до гардероба.
8. В гардеробной обучающиеся оставляют верхнюю одежду и обувь, спортивную одежду в спортивном мешке в закрепленных за ними ячейках, сдают мобильные телефоны в сейф для хранения гаджетов и поднимаются к учебному кабинету, в котором у них будет проходить первый урок.
9. На ресепшн первоклассников встречают классные руководители и/или кураторы, которые сопровождают первоклассников в учебный кабинет.
10. Обучающиеся 2-11 классов проходят на территорию Школы и поднимаются на 2-3 этажи Школы самостоятельно по лестнице.
11. До начала первого предупредительного звонка обучающиеся ожидают в коридорах около учебных кабинетов, в которых у них будет проходить первый урок. После первого предупредительного звонка обучающиеся заходят в учебный кабинет и готовят свое рабочее место к первому уроку.
12. Обучающиеся, прибывшие в Школу после первого предупредительного звонка, фиксируются дежурным администратором в журнале дежурств. Классный руководитель в этот день информирует родителей обучающегося в электронном журнале об опоздании обучающегося.

2.4. ВНЕШНИЙ ВИД ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. В целях личной и коллективной безопасности и воспитания уважительного отношения к учебному процессу, в Школе разработаны рекомендации к внешнему виду обучающихся:
 - иметь опрятный, ухоженный внешний вид;
 - чистую, немятую одежду;
 - сменную обувь;
 - аккуратно уложенные волосы;
 - удобную безопасную обувь (девочки на каблуках допустимой согласно СанПин высоты, устойчивых), с нескользящей подошвой;
 - некрупные, без выступающих острых элементов аксессуары (серьги, браслеты, броши, шейные или запястные цепочки, браслеты, ремни);
 - иметь отдельный комплект спортивной одежды и обуви для занятий физической культурой.

2.5. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ОБУЧАЮЩИМИСЯ СРЕДСТВ СОВРЕМЕННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ТЕХНИКИ

1. Обучающиеся Школы имеют право использовать любые средства современной электронной техники (мобильные телефоны, смарт-часы, планшеты и др.) до начала учебных занятий, после чего телефоны должны быть помещены в сейф для гаджетов в зоне ресепшна. После окончания учебных занятий обучающиеся забирают телефоны и гаджеты из сейфа. Обучающиеся старшей школы могут пользоваться средствами мобильной связи и электронными гаджетами по согласованию с педагогами.
2. Администрация и учителя Школы оставляют за собой право изымать у обучающихся средства электронной техники, которые не были сданы в сейф для хранения гаджетов до первого урока, с последующей передачей их родителям (законным представителям) обучающегося.
3. В случае необходимости связаться с родителями обучающийся обращается к администратору Школы на ресепшн. В случае ухода обучающегося до окончания учебного дня

он забирает телефон из сейфа для гаджетов непосредственно перед выходом из помещения Школы.

4. Использовать электронные доски в учебных кабинетах можно только в учебных целях на уроках. Ответственным за корректное использование электронных досок является педагог, который проводит урок, классный руководитель и куратор класса.

5. Обучающимся запрещается использовать компьютер учителя для личных нужд. Для поиска информации, подготовке к урокам обучающиеся могут использовать компьютеры в медиацентре с согласия ответственного за медиацентр. При этом запрещено устанавливать программы, менять пароли, заставки и другие настройки компьютера, за которым работает обучающийся. Это правило действует и на планшеты, которые выдаются в классах учителями для поиска информации, проведения практической, исследовательской, самостоятельной и других видов работ.

6. Самостоятельно включать гаджеты в розетки или отключать их от сети, переносить в другое место, чинить, разбирать категорически запрещено.

7. В случае обнаружения неисправности и/или другого дефекта электронного гаджета обучающийся обязан немедленно сообщить учителю, ведущему урок, классному руководителю или дежурному администратору (во время перемены).

2.6. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ

1. Работа столовой Школы осуществляется в соответствии с утвержденным администрацией Школы расписанием.

2. При посещении столовой соблюдаются следующие правила:

- прием пищи происходит в две смены согласно установленному графику.

- Обучающиеся допускаются в столовую только в сопровождении классных руководителей и/или кураторов (либо - учителей, их заменяющих).

- Во время приема пищи обучающимися 1-6 классов классные руководители/кураторы обеспечивают размещение своих обучающихся за столами, закрепленными за данным классом, а также контроль за поведением и правильным приемом пищи, уборкой подноса с тарелками и стаканами в отведенное для этого место, организованный выход обучающихся своих классов из столовой и возвращение в свой учебный кабинет.

- Порядок, дисциплину, чистоту и уборку столов после приема пищи контролируют ответственные дежурные класса.

- Прием пищи учителями - классными руководителями и кураторами классов одновременно с обучающимися возможен только в тех случаях, когда их классы выполняют все необходимые правила безопасного поведения.

- Пользование обучающимися буфетом для заказа продукции по меню разрешается только по пятницам во время завтрака, а выдача заказа осуществляется на полднике этого же дня. Выносить заказ и употреблять продукты и напитки вне столовой запрещено.

- В любой ситуации (кроме объективно-чрезвычайного характера) обучающиеся, находящиеся в столовой, обязаны покинуть ее после «предупредительного звонка» на следующий урок.

- Контроль за уборкой столовой посуды обучающимися осуществляют классные руководители/ кураторы.

2.7. ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОГУЛОК ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ШКОЛЫ

1. Обучающиеся выходят со второго и третьего этажа на первый этаж в гардероб только в сопровождении учителей - классных руководителей/кураторов или учителей, их заменяющих.

2. В гардеробе и зоне ресепшн поддерживается необходимая дисциплина.

3. Учителя контролируют состояние одежды и обуви обучающихся, выходящих на прогулку.

4. Передвижение обучающихся от здания Школы до места прогулки осуществляется организованно. При прибытии на место прогулки учителя проверяют состояние площадки и имеющихся на ней сооружений.
5. В период прогулки учителя постоянно держат в поле зрения всех обучающихся, не допускают их контактов с незнакомыми людьми.
6. Возвращение с прогулки, пользование гардеробом и движение обучающихся с первого на второй и третий этаж осуществляется в указанном выше порядке.

2.8. ПОРЯДОК УХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ШКОЛЫ

1. Обучающиеся покидают Школу по окончании учебного дня в 17:00-17:10.
2. Обучающиеся 1-4 класса уходят под контролем классных руководителей/ кураторов или учителей, их заменяющих, которые сопровождают обучающихся в гардероб. Обучающиеся, которые остаются в дежурной группе, передаются ответственному за дежурную группу.
3. Первоклассников в течение первого модуля на ресепшн встречают родители и вместе выходят из помещения Школы и покидают школьную территорию.
4. Обучающиеся 2-4 классов самостоятельно выходят из помещения Школы в направлении КПП. На КПП их встречают родители.
5. Обучающиеся 5-11 классов спускаются в гардеробную и покидают помещение Школы самостоятельно, соблюдая при этом все правила безопасного поведения в помещениях Школы и на ее территории.
6. Уход обучающихся из Школы до окончания учебного дня возможен только по согласованию с классным руководителем или на регулярной основе по заявлению от родителей (законных представителей), согласованному с директором Школы.

2.9. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПОМЕЩЕНИЯХ ШКОЛЫ И НА ПРИЛЕГАЮЩЕЙ К ШКОЛЕ ТЕРРИТОРИИ

- 1. Обучающиеся обязаны во всех случаях (кроме чрезвычайных ситуаций объективного характера):**
 - передвигаться по Школе с соблюдением требований безопасности, т.е. - спокойно, осмотрительно, как правило - обычным шагом (не бегать, не толкаться, не съезжать на перилах, не ходить по бордюрам атриума, не использовать лифт для перемещения между этажами).
2. Находясь в Школе, обучающиеся обязаны:
 - одеваться на прогулку в соответствии с погодными условиями данного дня;
 - заходить в учебные кабинеты только при наличии в них учителя;
 - передвигаться по Школе с соблюдением правил безопасности;
 - на переменах, которые проходят в здании Школы, перемещаться из класса на локации, выделенные для перемен;
 - использовать спортивные уголки и игровые зоны только согласно «Правилам пребывания в рекреациях, оборудованных спортивными уголками»;
 - соблюдать правила, перечисленные в п.2.11 Положения.
3. Обучающиеся обязаны не реагировать (не отвечать, не подходить) на оклики незнакомых лиц за ограждением. О данном случае незамедлительно сообщить дежурному учителю.
4. Обучающиеся Школы, независимо от возраста, имеют право сообщать о любых фактах нарушения требований безопасности, технических неисправностей, признаков криминальных ситуаций дежурному учителю, администратору Школы, своему классному руководителю. Для обучающихся 8-11-х классов это - не только право, но и обязанность.

2.10. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ АДМИНИСТРАЦИИ И ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА ШКОЛЫ С РОДИТЕЛЯМИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ВОПРОСАМ БЕЗОПАСНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Родители (законные представители) обучающихся соблюдают следующие элементарные правила охраны здоровья, сохранения необходимого уровня образования и воспитания обучающихся, а также защиты жизни своих детей:

- поддерживают систематическую связь с классными руководителями своих детей по вопросам здоровья, самочувствия, питания, рекомендаций лечащих врачей ребенка;

- ставят в известность классных руководителей о фактах и причинах отсутствия своих детей как в случае заболевания, так и в тех случаях, когда отсутствие не подтверждается официальными документами (справками о заболеваниях, повестками, запросами и т.п.), которые необходимо предоставить обучающемуся после возвращения в Школу. В случае отсутствия обучающегося не по причине заболевания родители (законные представители) обязаны направить в Школу;

- обеспечивают своих детей одеждой, обувью и учебным оборудованием, которые способствуют и гарантируют сохранению физического и нравственного здоровья и, прежде всего, безопасность в период нахождения их ребенка в Школе и на прилегающей к ней территории.

2.11. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ЛОКАЦИЙ ШКОЛЫ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОБОРУДОВАНИЯ НА НИХ

2.11.1. Правила посещения локации «Воркаут»

1. Спортивное оборудование предназначено для обучающихся в возрасте от 13 лет.

2. Обучающиеся от 7 до 13 лет могут заниматься на данном объекте только в присутствии и под присмотром взрослого инструктора во время занятий легкой атлетикой, гимнастикой, при условии, что за каждым обучающимся, занимающимся на одном из объектов «Воркаут», закреплен один взрослый инструктор.

3. В зоне нахождения оборудования «Воркаут» не должно находиться другое оборудование.

4. На поверхности площадки с объектами «Воркаут» не должны находиться никакие посторонние лишние предметы.

5. Перед использованием оборудования инструктор должен проверить все объекты «Воркаут» и убедиться в их исправности.

6. В случае обнаружения какого-либо дефекта оборудование не может быть использовано на занятии. Инструктор обязан незамедлительно с момента обнаружения неисправности сообщить об обнаруженном дефекте специалисту АХО.

7. Оборудование «Воркаут» может использоваться только по назначению.

8. Заниматься на оборудовании «Воркаут» можно только в спортивной форме и обуви, соответствующей погоде.

9. Во время занятий на оборудовании «Воркаут» запрещено:

- брать с собой предметы, вещи, представляющие собой опасность (в том числе мобильные телефоны, планшеты, игрушки и т.д.);

- оставлять мусор;

- жевать жевательную резинку;

- разливать жидкости;

- толкаться, ставить подножки, резко изменять траекторию движения, делать опасные трюки, прыгать на других посетителей локации «Воркаут», исполнять любые акробатические элементы;

- посещать локацию «Воркаут» в состоянии и внешнем виде, не соответствующими правилам санитарной и личной гигиены, а также при наличии инфекционных, аллергических, скрытых и хронических заболеваний, которые могут нанести вред личному здоровью и безопасности и здоровью и безопасности присутствующих на локации детей и взрослых.

10. Запрещается допуск обучающихся с особенностями психофизического развития и поведения, которые могут стать причиной конфликтных и опасных для здоровья и жизни ситуаций.
11. Вся ответственность за нахождение обучающегося на локации «Воркаут» лежит на взрослых (инструкторе, учителях, родителях), сопровождающих обучающегося и присутствующих на данной локации.

2.11.2. Правила посещения спортивного комплекса «Тайга»

1. Игровое оборудование предназначено для проведения досуга, физического развития, игр обучающихся в возрасте от 7 до 16 лет весом не более 65 кг и ростом 110-165 см.
2. Обучающиеся могут играть на территории Спортивного комплекса «Тайга» (далее – СК «Тайга») только в присутствии сопровождающего взрослого (дежурного учителя, классного руководителя/куратора, родителя (законных представителей) несовершеннолетних).
3. Общее количество одновременно играющих обучающихся не должно быть более 40 человек.
4. В СК «Тайга» входят следующие объекты:
 - горка
 - качели
 - гора
 - канат
 - лестницы
 - качели-гнезда
 - сети
 - карусель
 - сооружения из брёвен
 - гамак.
5. Пользоваться СК «Тайга» можно только при соблюдении следующих правил:
 - во время игры на всех объектах СК «Тайга» должны отсутствовать следы снега, грязи, мусора;
 - нельзя использовать объекты СК «Тайга» во время и после дождя, снегопада до тех пор, пока объекты и их составляющие (сети, канаты и т.д.) не высохнут;
 - перед использованием СК «Тайга» дежурный учитель осматривает объекты на предмет отсутствия видимых объектов, отсутствия посторонних предметов, грязи, наледи и т.д.;
 - в случае обнаружения обучающимся дефекта одного из объектов СК «Тайга», обнаруживший дефект обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом дежурному учителю, дежурный учитель – дежурному администратору, дежурный администратор – специалисту АХО. Использование объекта с дефектом запрещается до полного устранения дефекта и подписания акта разрешения использования объекта;
 - играть на объектах СК «Тайга» можно только при отсутствии признаков заболевания, аллергии, физических повреждений или при отсутствии заболеваний, исключаяющих физические нагрузки;
 - на играющем не должно быть шарфов, шляп с лентами, кепок, одежды с вытянутыми петлями, крючками, элементов, которыми можно зацепиться, обмотаться или запутаться во время использования объекта, висящих или объемных украшений;
 - обувь должна быть обязательно без каблуков (желательно спортивная), с нескользящей подошвой, без крючков, шипов, пряжек;
 - запрещается нахождение на территории СК «Тайга» с едой, напитками, жевательными резинками, сладостями, с предметами, которые могут создать угрозу жизни и здоровью (колющими, режущими, воспламеняющими), с гаджетами;
 - длинные волосы нужно убрать в «хвост» или пучок;
 - перед началом пользования объектами СК «Тайга» необходимо договориться о правилах и очередности использования того или иного объекта;

- соблюдать безопасную дистанцию при передвижении на объекте или мимо объекта СК «Тайга»;
- использование динамических элементов с одним посадочным местом допускается исключительно одним обучающимся;
- использование динамических элементов с двумя и более посадочными местами рекомендуется обучающимся примерно одного возраста;
- категорически запрещается сходить (спрыгивать) с динамических элементов: качелей, качалок, каруселей до момента полной остановки всех узлов изделия.
- категорически запрещается перелезать через ограждения, залезать на крышу, на верхние точки и т.п.

1) Объект «Качели» с одним сидением:

- ограничение по количеству участников – 1 человек на 1 сидении;
- всегда держаться за канат нужно двумя руками;
- не пытаться стать на ноги во время движения качели;
- не вставать ногами на сидение;
- убедиться, что на пути раскачивания качели никого нет;
- не лезть на крепления;
- не раскачивать в сторону столба/столбов;
- не пролазить под качелями во время их движения;
- не прыгивать с качели во время ее движения;
- не прыгивать на сиденье качели с разбега;
- раскачивать до скорости, на которой качающийся участник будет чувствовать себя комфортно и безопасно;
- катать участника, сидящего на сиденье качели, можно только стоя сбоку;
- остановку качели осуществлять постепенно.

2) Объект «Горка»

- спускаться с горки только по одному;
- спускаться с горки в сидячем положении;
- запрещается спускаться с горки, пока предыдущий участник полностью не спустился вниз и не отошёл в сторону;
- запрещается толкаться, драться, хватать за руки, за одежду на горке;
- запрещается съезжать спиной или головой вперёд (на животе);
- при спуске с горки всегда смотреть вперёд;
- подниматься на горку можно только по веревочному мосту, при этом смотреть вперед и держаться за веревки по бокам моста двумя руками.

3) Объект «Гора»

- не препятствовать восхождению, спуску или передвижению других участников игры;
- запрещается перелезать через перила (ограждение);
- запрещается драться, толкаться, тащить друг друга за одежду, руки-ноги;
- запрещается разбрасывать по поверхности горы посторонние предметы, которые могут спровоцировать несчастный случай;
- запрещается исполнять любые акробатические трюки.

4) Объект «Канат»

- одновременно пользоваться канатом могут не более 4 участников;
- не препятствовать спуску, восхождению или передвижению по канату других участников игры;
- не держаться руками в местах крепления каната;
- не расшатывать канат во время нахождения на нем других участников игры;
- не сбивать, стаскивать с каната других участников игры.

5) Объект «Лестницы»

- одновременно пользоваться объектом может только 1 участник игры;
- не препятствовать восхождению, спуску и/или передвижению тому, кто находится на лестнице;

- при передвижении по лестнице всегда держаться двумя руками.

6) Объект «Качели-гнезда»

- одновременно в «гнезде» могут находиться от 1 до 3 участников игры;
- во время катания держаться обеими руками за канат и/или обруч качели;
- не раскачиваться сильно;
- не спрыгивать с «гнезда» во время движения;
- не пытаться тормозить ногами;
- не пролазить под качелями во время их движения;
- при раскачивании качелей стоять сбоку, убедиться, что впереди и сзади качелей никто не стоит;
- раскачивать качели только до той скорости, которая комфорта и безопасна каждому из участников, находящихся в «гнезде»;
- остановку «гнезда» осуществлять постепенно;
- покидать «гнездо» можно только при полной остановке качели.

7) Объект «Кольца»

- одновременно объектом может пользоваться только 1 участник;
- не разрешается висеть вниз головой;
- всегда держаться хотя бы одной рукой (ногами не цепляться и не просовывать их в кольца);
- не держаться за крепления;
- запрещается нахождение вблизи участника, занимающегося на кольцах, на расстоянии менее 1 метра;
- запрещается пользование объектом при наличии повреждений кожных покровов на руках, суставов и/или мышц рук и плечевого пояса.

8) Объект «Сети»

- одновременно объектом может пользоваться не более 3 человек;
- запрещается пролазить сквозь сеть;
- не разрешается висеть вниз головой;
- запрещается пользование объектом при наличии повреждений кожных покровов на руках, суставов и/или мышц рук и плечевого пояса;
- запрещается находиться под сетью в то время, когда ею пользуются участники игры;
- запрещается перелезть через перила;
- запрещается держаться за крепления сети к деревянным каркасам.

9) Объект «Карусель»

- одновременно объектом может пользоваться не более 4 человек;
- запрещается запрыгивать и спрыгивать с карусели во время ее движения до полной остановки;
- становиться на карусель ногами во время ее движения;
- передвигаться по карусели во время движения;
- подходить близко к двигающейся карусели;
- залезать под карусель;
- бросать на карусель, особенно движущуюся, посторонние предметы;
- стаскивать сидящих на карусели за руки, ноги, одежду;
- стоять на расстоянии менее 50 см от карусели во время ее движения.

10) Объект «Гамак»

- одновременно в гамаке может находиться только 1 человек;
- запрещается становиться в гамак ногами;
- запрещается лазить под гамаком;
- не разрешается, лёжа в гамаке, наклоняться вниз через гамак;
- запрещается висеть на канатах гамака;
- запрещается подходить близко к раскачиваемому гамаку;
- запрещается запрыгивать и спрыгивать с гамака, особенно во время его раскачивания;
- запрещается лазить на верхние точки конструкции;
- запрещается раскачивать гамак до переворота.

2.11.3. Правила посещения локации AnjiPlay

1. Комплекс «Anji Play» предназначен для самостоятельной игры обучающихся возраста от 3 до 8 лет под наблюдением и минимальным вмешательством педагогов. Развивает воображение, творческое начало, самоконтроль, уверенность в себе, умение рассчитывать риски, умение выстраивать отношения сотрудничества, решать конфликты в процессе взаимодействия.
2. В комплекс Anji Play входят стационарные кубы, переносные бочки, шины, доски, поддоны.
3. Количество обучающихся, которые одновременно могут находиться на площадке: не более 10 обучающихся.
4. Для игры на комплексе «Anji Play» допускаются обучающиеся в обуви с нескользящей подошвой и в одежде, не сковывающей движения (удобная прогулочная/ спортивная).
5. Комплекс «Anji Play» может быть использован во время динамической перемены и прогулки. Запрещается эксплуатировать «Anji Play» в дождливую погоду и при наличии признаков обледенения.
6. Перед началом игры педагоги проводят визуальную проверку состояния комплекса «Anji Play». В случае обнаружения проблем с оборудованием комплекса, требующих проведения специальных работ, педагог должен незамедлительно сообщить о них дежурному администратору и специалисту АХО. Использование комплекса в этих случаях запрещено.
7. Каждый раз перед началом игры педагоги обязаны обсудить с обучающимися правила поведения и безопасности на комплексе «Anji Play».
8. При использовании комплекса «Anji Play» запрещается:
 - толкаться, ставить подножки, изменять резко траекторию движения, прыгать на других обучающихся;
 - перепрыгивать с куба на куб, делать опасные трюки;
 - брать с собой предметы, вещи, представляющие собой опасность (острые, колющие, режущие предметы и т.п.),
 - оставлять мусор, разливать жидкости;
 - употреблять жевательную резинку и другую пищу во время игры.
9. Из предоставленных материалов комплекса обучающиеся самостоятельно организуют свое игровое пространство. Сами придумывают правила игры, обязанности, сюжет, функции и использование инвентаря.
10. Функции педагогов:
 - наблюдение и анализ процесса игры и взаимодействия обучающихся во время игры и совместной деятельности; выбор материалов; способов решения общих задач и проблем, способов выхода из конфликтных ситуаций; проявление инициативы; изменения процесса игры при увеличении количества используемых материалов, усложнение конструкций; изменения границ рисков; настроения и эмоционального состояния участников игры.
 - соблюдение безопасности и вмешательство при прямой угрозе безопасности и жизни обучающихся;
 - участие в игре в качестве равноправного участника при наличии просьбы обучающихся,
 - ведение фото- и видеосъемки (по необходимости).
11. Педагогам запрещается оставлять обучающихся без присмотра во время нахождения обучающихся на комплексе.
12. После окончания игры обучающиеся убирают за собой использованные материалы в специально отведенные места.
13. В случае травмы, ушиба педагог в срочном порядке вызывает медицинского работника, находящегося на территории Школы. Медицинский работник оказывает первую помощь, связывается с родителями, при необходимости изолирует обучающегося, организует вызов

скорой помощи. Педагог незамедлительно информирует дежурного администратора о происшествии.

2.11.4. Правила посещения футбольного поля

Посетителям футбольного поля необходимо:

1. Входить на территорию футбольного поля в спортивной одежде и спортивной обуви, предназначенной для игры в футбол.
2. Соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения.
3. Незамедлительно сообщать дежурному педагогу об обнаруженных дефектах, посторонних предметах, вещах.
4. Запрещается находиться на футбольном поле в верхней одежде и уличной обуви, запрещается находиться на футбольном поле без дежурного педагога.
5. Запрещается проходить на футбольное поле с жевательной резинкой, едой, сладостями, водой и прочими напитками.
6. Запрещается приносить на футбольное поле стекло, огнеопасные, взрывчатые вещества, острые предметы, которые могут повредить поле и вызвать телесные повреждения у игроков.
7. Запрещается выбрасывать мусор и иные предметы на футбольное поле.
8. Запрещается совершать действия, за которые законодательством РФ установлена административная и уголовная ответственность.
9. Запрещается находиться на футбольном поле во время игры в футбол, если находящийся не участвует в игре.

2.11.5. Правила посещения локации с уличными теннисными столами

1. Во время занятий вблизи игровых столов не должно быть посторонних лиц.
2. При выполнении прыжков, столкновениях и падениях игрок должен уметь применять приёмы самостраховки.
3. Необходимо соблюдать игровую дисциплину.
4. Запрещается вести игру влажными руками.
5. Необходимо знать правила игры.
6. Запрещено портить имущество.
7. Запрещено использовать столы для иных целей, кроме игры в настольный теннис (сидеть на них, использовать как поверхность для складирования разных предметов (одежды, бутылок с водой, учебников и т.д.).

2.11.6. Правила пребывания в рекреациях, оборудованных спортивными комплексами

2.11.6.1. Шведская стенка с брусьями и груша

1. Спортивный комплекс (груша и шведская стенка с брусьями) предназначены для обучающихся от 3 лет и рассчитаны на нагрузку до 100 кг.
2. Пользоваться спортивным комплексом можно только под наблюдением взрослых (педагогов).
3. Одновременно на спортивном комплексе может заниматься только один пользователь.
4. Для предотвращения ушибов и травм во время занятий рекомендуется укладывать на пол под спортивным комплексом и вокруг него ударопоглощающее покрытие, которое может предотвратить получение травм при падении, с учетом максимальной высоты падения (размерами не менее 1,0x1,0x0,1м).
5. При занятиях на спортивном комплексе на пользователе должна быть подходящая по размеру одежда и обувь. Необходимо исключить на теле пользователя наличие изделий, которые при занятиях могут произвольно зацепиться за детали комплекса и привести к

травмам (цепочки, шарфы, одежда с капюшонами, одежда со шнурками, галстуки, пончо, распущенные волосы и т.д.).

6. Запрещено использование спортивного комплекса не по назначению (размахивание навесным оборудованием, его скручивание, раскручивание, толкание, залезание на грушу).

7. Запрещается:

- прикреплять к спортивному комплексу предметы, которые не предназначены для совместного со спортивным комплексом использования (скакалка, бельевая веревка, кабель, цепь и т.д.), так как они могут привести к травмам;
- проходить близко, перед, за или между движущимися элементами спортивного комплекса;
- качаться на груше;
- крутить шнуры, цепи, болты, на которых держится навесное оборудование;
- использовать оборудование не по назначению;
- залезать на верхнюю планку шведской стенки;
- оставлять опущенными брусья после занятия на них.

2.11.6.2. Комплекс «Реуцкого»

1. Спортивный комплекс (груша и шведская стенка с брусьями) предназначены для обучающихся от 3 до 12 лет и рассчитаны на нагрузку до 50 кг.

2. Пользоваться спортивным комплексом можно только под наблюдением взрослых (педагогов).

3. Одновременно на комплексе может заниматься не более человека.

4. Перед использованием комплекса обучающимся педагог по физической культуре и классный руководитель проводят инструктаж по технике безопасности и правилам пользования комплексом.

5. При занятиях на спортивном комплексе на пользователе должна быть подходящая по размеру одежда и обувь. Необходимо исключить на теле пользователя наличие изделий, которые при занятиях могут непроизвольно зацепиться за детали комплекса и привести к травмам (цепочки, шарфы, одежда с капюшонами, одежда со шнурками, галстуки, пончо, распущенные волосы и т.д.).

6. Необходимо строго выполнять правила безопасного поведения.

7. При выполнении упражнений потоком (один за другим) дежурный педагог следит за соблюдением интервалов, чтобы не было столкновений и конфликтов при встречном движении.

8. Обучающимся запрещается:

- использование спортивного комплекса не по назначению (размахивание навесным оборудованием, его скручивание, раскручивание, толкание и т.д.);
- прикреплять к спортивному комплексу предметы, которые не предназначены для совместного со спортивным комплексом использования (скакалка, бельевая веревка, кабель, цепь и т.д.), так как они могут привести к травмам;
- подходить близко к комплексу во время нахождения других обучающихся на нем;
- не находиться в зонах упражнений, выполняемых другим обучающимся.

2.11.7. Правила посещения медицинского кабинета

1. Обучающиеся имеют право посещать школьный медицинский кабинет в следующих случаях:

- при ухудшении самочувствия;
- при обострении хронических заболеваний;
- при получении травм и отравлений, независимо, где они получены (в пути следования в Школу, на пришкольной территории, на уроке, на перемене, при участии в мероприятии и т.п.).

2. Обучающиеся имеют право посещать школьный медицинский кабинет, не дожидаясь окончания урока, мероприятия, поставив предварительно в известность учителя, классного

руководителя, а в экстренных случаях – любого взрослого, который находится рядом или неподалеку.

3. Обучающиеся при посещении школьного медицинского кабинета имеют право бесплатно получать следующие медицинские услуги:

- измерять температуру, давление, пульс, вес, рост своего тела;
- получать первую медицинскую помощь;
- консультироваться о способах улучшения состояния своего здоровья, о здоровом образе жизни.

4. Обучающиеся могут заходить в медицинский кабинет только по одному.

5. Обучающиеся обязаны соблюдать очередность, не толкаться, не шуметь. В кабинете обязаны аккуратно обращаться с медицинским инвентарем (весами, ростомером и т.п.), не открывать шкафы, не брать из них какие-либо медицинские инструменты и препараты, не принимать какие-либо медицинские препараты.

6. При получении медицинской помощи обучающиеся обязаны сообщить работнику медкабинета об изменениях в состоянии своего здоровья.

7. При посещении медицинского кабинета обучающиеся обязаны:

- проявлять осторожность при пользовании медицинским инструментарием.
- своевременно и в полном объеме выполнять указания работника медкабинета.

8. После посещения медицинского кабинета обучающийся обязан:

- если медработник отстранил от посещения занятий, ожидать приезда родителей в изоляторе или в помещении, выделенном для ожидания родителей;
- если медработник разрешил посещение занятий, вернуться в класс и продолжить работу в классе;
- в полном объеме и в срок выполнить указания работника медкабинета, касаются они прекращения занятий, отъезда домой и выполнения процедур согласно рекомендациям медработника, или касаются рекомендаций по продолжению занятий и наблюдению за своим самочувствием.

2.11.8. Правила поведения в атриуме

Атриум – не лестничная площадка, а площадь, которая используется для проведения лекций, ассамблей, общешкольных и/или общеклассных мероприятий, пространство для общения, чтения, совещаний. В связи с этим в атриуме:

1. Запрещается:

- кричать, бегать, шуметь, толкаться;
- прыгать с уровня на уровень;
- прыгать на пуфах, портить их острыми инструментами, разрисовывать ручками, карандашами, фломастерами и пр. пишущими инструментами

2. Во время мероприятий:

- в ожидании начала мероприятия проявлять уважение к окружающим;
- не переходить с места на место во время проведения мероприятия;
- не покидать свое место без разрешения сопровождающего класс педагога;
- как только объявляется начало мероприятия, прекратить разговоры, внимательно слушать и смотреть.

3. По окончании мероприятия отнести пуф, на котором сидел, в отведенное для него место и спокойным шагом выйти из атриума.

2.11.9. Правила поведения в зоне ресепшн и гардеробе

1. Входя в зону ресепшн с улицы, обучающиеся приветствуют всех, кто находится в зоне ресепшн.

2. Обучающиеся мальчики снимают головные уборы, входя в помещение.

3. В зоне ресепшн обучающиеся обязаны ходить, а не бегать, разговаривать спокойно, без крика, не мешать работе администратора, не собираться большими группами, что затрудняет передвижение других по территории ресепшн.

4. В гардеробе запрещается:

- находиться во время урока, брать чужую одежду и/или разбрасывать свою и/или чужую одежду;
- наступать ногами на упавшие вещи;
- входить в гардероб с едой;
- нарушать правила поведения обучающихся: повышать голос, толкаться, бегать, прыгать, шалить, так как гардероб является зоной повышенной опасности;
- загромождать проходы и мешать свободному перемещению других обучающихся, сотрудников Школы;
- играть в игры, опасные для жизни и здоровья;
- нарушать целостность крючков, дверных замков в сушильных шкафах.

5. В гардеробе необходимо:

- аккуратно повесить свои вещи на крючки вешалок или положить на полки, а обувь поставить под них;
- соблюдать санитарно-гигиенические правила, порядок и чистоту;
- не оставлять в карманах одежды деньги, ключи, мобильные телефоны и другие ценные предметы, а передавать их учителю, а телефоны – в сейф для хранения гаджетов;
- по пятницам забирать все вещи и обувь из гардероба для стирки, чистки, дезинфекции.

2.10. Заключительные положения

2.12.1. Положение является локальным нормативным актом.

2.12.2. Все изменения и дополнения, вносимые в Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.12.3. Положение принимается на неопределенный срок.

2.12.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.