

СОГЛАСОВАНО

Решением Педагогического совета
НЧОУ «АЛЬНАИР»
Протокол № 1 от «30» августа 2022

УТВЕРЖДЕНО

Решением Учредителя НЧОУ «АЛЬНАИР»
№22/8 от 30.08.2022
Генеральный директор ООО «СИРИУС»
_____ Желтоухова А.А.
«30» августа 2022 года

Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в Негосударственном частном общеобразовательном учреждении «АЛЬНАИР»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в Негосударственном частном общеобразовательном учреждении «АЛЬНАИР» (далее – «Положение») разработано в соответствии с:

- Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Уставом НЧОУ «АЛЬНАИР» (далее – «Школа»);
- локальными нормативными актами НЧОУ «АЛЬНАИР»;
- с учетом: приказа Минпросвещения России от 17.03.2020 № 103.

1.2. Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (далее – «ДОТ») применяются в целях:

- предоставления обучающимся возможности осваивать образовательные программы непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);

- предоставления детям-инвалидам возможности получения образования по индивидуальной программе на дому;
- повышения качества обучения путем сочетания традиционных технологий обучения и электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- развития профильного образования на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований.

1.3. В Положении используются термины:

1.3.1. **Дистанционное обучение** – организация образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей. Допускается при дистанционном обучении применять электронное обучение.

1.3.2. **Электронное обучение** – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.3.3. **Платформа дистанционного обучения (далее – ПДО)** – информационная система, предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках дистанционного обучения.

ПДО должна обеспечивать идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется Школой самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

1.3.4. **Электронное занятие** – вид учебной деятельности, который предполагает использование педагогом и обучающимся средств электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. В форме электронного занятия могут проходить уроки, лекции, семинары, практические занятия, лабораторные работы, контрольные работы и другие виды деятельности в соответствии с образовательной программой Школы.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ в дистанционной форме является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ В ШКОЛЕ

2.1. Дистанционное обучение применяется для реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также программ дополнительного образования.

2.2. Для обеспечения дистанционного обучения Школа:

- назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения, в том числе в каждом классе, который обучается дистанционно; обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов;
- организует необходимую методическую поддержку обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников Школы по вопросам дистанционного обучения;
- оказывает информационную поддержку обучающимся, их родителям (законным представителям) и работникам Школы, в том числе знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;
- осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ и учет результатов дистанционного обучения;
- назначает учителя-предметника для формирования индивидуального образовательного маршрута обучающегося, создание индивидуального плана;
- знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;
- осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ итогов

дистанционного обучения,

- оказывает техническую и организационную помощь.

2.3. Ответственный за электронное обучение:

- формирует расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам;
- контролирует процесс электронного обучения и применения дистанционных образовательных технологий, следит за своевременным заполнением необходимых документов, в том числе журналов.

2.4. Чтобы обучающийся мог участвовать в дистанционном обучении, ему следует придерживаться следующего регламента:

2.4.1. Активировать учетную запись в Электронном журнале.

2.4.2. Заходить каждый день в Электронный журнал в соответствии с расписанием, которое отображается в электронном дневнике.

2.4.3. Проверять ежедневно электронную почту (свою или родителя (законного представителя)), на которую педагог ежедневно высылает расписание занятий и консультаций, примечания и разъяснения по организации дистанционного образовательного процесса, используются другие средства сообщения.

2.4.4. Выполнять задания по указаниям педагога и в срок, который педагог установил.

2.4.5. Выполненные задания и другие работы направлять педагогу на проверку посредством ПДО, электронной почты или через другие средства сообщения, которые определил педагог.

2.4.6. Проверять комментарии и замечания педагога в отношении выполненных работ на следующий рабочий день после того, как отправил работу на проверку.

2.5. Педагог обязан заблаговременно сообщать через электронный дневник и электронную почту обучающимся и их родителям (законным представителям) о проведении видеоконференции, другого электронного занятия, в котором принимает личное участие.

2.6. Педагог обязан проверять выполненные обучающимися задания, комментировать их и давать в другой форме обратную связь обучающимся и их родителям (законным представителям).

2.7. При планировании содержания учебной деятельности и составлении расписания электронных занятий педагог должен соблюдать требования санитарных правил и гигиенические нормативы при работе с электронными средствами обучения.

2.8. Совершеннолетний обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося имеет право отказаться на основе заявления от применения электронных средств обучения. Школа оформляет индивидуальный образовательный маршрут для прохождения основной образовательной программы.

2.9. В случае невыполнения требований п. 2.4.1.—2.4.6. Положения обучающимся по освоению основных образовательных программ и отсутствию медицинских показаний к дистанционному обучению возникает академическая задолженность, которую обучающийся обязан ликвидировать в течение двух недель с момента образования такой задолженности с применением других способов обмена заданиями предложенными/выполненными (посредством услуг почты России, др. способами).

2.10. При осуществлении электронного/дистанционного обучения запрещено использовать средства сотовой связи. Диагональ монитора персонального компьютера и ноутбука должна быть 39,6 см, планшета – 26,6 см. Для вычисления продолжительности использования электронного средства обучения (ЭСО) индивидуального пользования определяется непрерывная продолжительность их использования на занятии.

Вид средства	класс	на уроке, мин, не более	суммарно в день в школе, мин, не более	суммарно в день дома (включая досуговую деятельность), мин, не более
Персональный компьютер	1-2 классы	20	40	80
	3-4 классы	25	50	90
	5-9 классы	30	60	120
	10-11 классы	35	70	170
Ноутбук	1-2 классы	20	40	80
	3-4 классы	25	50	90
	5-9 классы	30	60	120
	10-11 классы	35	70	170
Планшет	1-2 классы	10	30	80
	3-4 классы	15	45	90
	5-9 классы	20	60	120
	10-11 классы	20	80	150

2.11. Объем домашнего задания должен учитывать требования СанПиН 1.2.368

Продолжительность выполнения домашнего задания	1 класс	1,0
	2-3 класс	1,5 ч
	4-5 класс	2,0 ч
	6-8 классы	2,5 ч
	9-11 классы	3,5 ч

3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

3.1. При осуществлении дистанционного обучения Школа оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий по выбору педагога.

3.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется педагогом и направляется через ПДО, электронный дневник и электронную почту (при наличии) родителя (законного представителя) и обучающегося не позднее чем за один день до консультации.

3.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет педагог вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

3.4. С использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут организовываться такие виды учебных видов деятельности (занятий и работ), как: уроки, лекции, семинары, практические занятия, лабораторные работы, контрольные работы, самостоятельная работа, консультации с педагогами, вебинары.

4. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО И ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

4.1. Текущий контроль результатов дистанционного обучения проводится педагогами. Они используют формы проверки и контроля знаний, предусмотренные образовательными программами и локальными нормативными актами Школы.

4.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при дистанционном обучении

осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в Школе.

4.3. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при дистанционном обучении, заносятся в электронный журнал.

4.4. Результаты учебной деятельности обучающихся при дистанционном обучении учитываются и хранятся в школьной документации.

4.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся при дистанционном обучении может осуществляться без очного взаимодействия с педагогом.

4.6. Итоговый контроль результатов дистанционного обучения проводится посредством промежуточной аттестации в соответствии с образовательными программами и локальными нормативными актами Школы.